

Sazebník úhrad za poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Č.J.: 868/2024

Podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů („InfZ“) se stanovuje za účelem úhrady nákladů spojených s pořízením kopií, opatřením technických nosičů dat a s odesláním informací žadateli tento sazebník, na jehož základě bude požadována úhrada za poskytování informací:

- **Informace poskytnutá ústně bez vyhledávání podkladů:** ZDARMA
- **Informace poskytnutá na základě zveřejnění:** ZDARMA
- **Informace poskytnutá sdělovacím prostředkům z vlastní iniciativy:** ZDARMA

1. Sazba za pořízení jednostranné kopie nebo tisku:

A4	jednostranně	2,00 Kč/ks
A4	oboustranně	4,00 Kč/ks
A3	jednostranně	2,00 Kč/ks
A3	oboustranně	4,00 Kč/ks

Výše úhrady za pořízení jednostranné nebo oboustranné kopie jiného formátu než A4 nebo A3 se stanoví jako poměrný násobek sazby, byť i částečně zaplněné, formátu A3.

2. Sazba za pořízení kopie do elektronické podoby:

A4	jednostranně	1,00 Kč/ks
A4	oboustranně	1,00 Kč/ks
A3	jednostranně	1,00 Kč/ks
A3	oboustranně	1,00 Kč/ks

Výše úhrady za pořízení kopie – skenu dokumentu v sobě nezahrnuje činnost zaměstnance Gymnázia, Praha 4, Na Vítězné pláni 1160 (dále jen „zaměstnanec“), která je spojena s anonymizací dokumentu. Tato činnost je stanovena v časovém poměru k průměrné hodinové sazbě platu zaměstnance podle bodu 5.

3. Sazba za technické nosiče dat (pokud tuto formu žadatel vyžaduje):

1 ks	CD	6 Kč
1 ks	DVD (4,7 GB)	8 Kč

V případě použití jiného technického nosiče dat se náklady stanoví ve výši pořizovací ceny požadovaného technického nosiče dat.

4. Sazba za odeslání informace žadateli:

Poštovné se předepisuje podle skutečných nákladů podle aktuálních tarifů České pošty, s.p.

Informace se poštou odesílá doporučeně, případně doporučeně do vlastních rukou s návratkou, je-li nutný doklad o doručení.

5. Sazba za vyhledání informace a její zpracování za účelem poskytnutí:

Sazba za vyhledání informace a její zpracování za účelem poskytnutí při mimořádně rozsáhlém vyhledání činí 250 Kč za každou celou jednu hodinu práce jednoho zaměstnance. V případě mimořádně rozsáhlého vyhledání informace více zaměstnanci je úhrada dána součtem částek připadajících na každého zaměstnance.

Vzniknou-li při mimořádně rozsáhlém vyhledání informace jiné osobní náklady (např. náklady na jízdné), jsou tyto účtovány na základě individuální kalkulace.

6. Osvobození od úhrady nákladů:

Úhrada nákladů za balné se nevyžaduje (s výjimkou zasílání informace prostřednictvím technického nosiče, pokud tuto formu žadatel vyžaduje).

Za mimořádně rozsáhlé vyhledání informace se nepovažuje vyhledání informace celkově kratší než 1 hodina.

7. Forma úhrady:

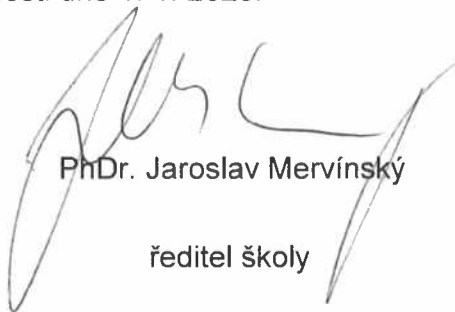
- bezhotovostně – na účet č. 55530041/0100 u KB.
- hotově v pokladně kanceláři školy, Gymnázium, Praha 4, Na Vítězné pláni 1160

8. Určující podmínky:

Ceny uvedené v tomto sazebníku se nevztahují na vydávání stejnopisů, opisů, fotokopií a výpisů z úředních spisů, za což jsou vybírány správní poplatky podle položky Směrnice k vydávání druhopisů vysvědčení č.j.: 867/24.

Pokud žadatel do 60 dnů ode dne oznámení výše požadované úhrady částku nezaplatí, jeho žádost bude odložena (ve smyslu § 17 odst. 5 InfZ).

Sazebník úhrad za informace poskytované podle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, schválil ředitel školy dne 30. 12. 2024 a nabývá účinnosti dne 1. 1. 2025.



PhDr. Jaroslav Mervínský

ředitel školy